

COMUNE DI MONTEU ROERO

PROV. DI CUNEO

CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/07/2023 AL 30/06/2028

1. OGGETTO E NATURA DELL'APPALTO:

Servizio di Tesoreria comunale disciplinato nella Parte II, Titolo V, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 30 marzo 2023, che approva lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio.

Trattasi di appalto di servizi. Nomenclatura Vocabolario Comune per gli Appalti (CPV) contenuta nell'allegato all'art. 10, lett. b), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50: CPV 66600000-6 Servizi di tesoreria.

Il Servizio consiste nell'espletamento del complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente locale finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Ente ed allo stesso ordinate, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari o convenzionali.

2. DURATA DEL CONTRATTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Periodo dal 01/07/2023 al 30/06/2028 con la facoltà di procedere al rinnovo, previo accordo tra le parti con atto della Giunta Comunale, fino al 30/06/2033 a parità di condizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 210 del D.lgs. 267/2000 e qualora consentito dalle norme vigenti, fatti salvi eventuali tempi tecnici in caso di passaggio del servizio ad altro Istituto. Il Tesoriere dovrà svolgere regolarmente il servizio presso le proprie strutture in conformità alle disposizioni normative in materia.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta, soggetto al ribasso, per il servizio di Tesoreria, *considerando l'opzione del rinnovo contrattuale*, è pari ad € 30.000,00 oltre IVA a norma di legge se dovuta (€ 3.000,00 annui)

Ai sensi del D.LGS. n. 81/2002, date le caratteristiche dell'appalto, non sono stati ravvisati costi per la sicurezza e non necessita di redazione del DUVRI.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:

Il servizio verrà espletato in armonia con lo schema di convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria così come deliberato dal Consiglio Comunale n. 3 del 30 marzo 2023, e con i regolamenti interni dell'Ente, curando la soddisfazione degli utenti e degli addetti ai lavori sia dell'appaltatore che dell'Ente.

5. DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI DI RIFERIMENTO

Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i., Legge 29.10.1984 n. 720 e s.m.i., art.7, D.Lgs. 07.08.1997, n. 279 e s.m.i., art. 66, comma 11, della legge 23.12.2000, n.388 e s.m.i., D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., D.Lgs. n.56/2017, D.P.R. n.207/2010 e s.m.i. per le parti ancora in vigore, Deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 30 marzo 2023 e relativa convenzione allegata, Regolamento di contabilità del Comune in vigore durante la durata del servizio, tutta la normativa vigente in materia durante la durata del servizio.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti abilitati ai sensi dell'art.208 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.10 del D.Lgs. n. 385/1993. Non possono partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dalla normativa vigente in merito ai requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione e che non sono in regola con le disposizioni della legge n.68/1999. L'avvalimento è disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. E' ammessa la partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., i cui soggetti associati siano singolarmente in possesso di tutti i requisiti di carattere generale per partecipare alla gara.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

7. SCELTA DEL CONTRAENTE:

Il servizio viene affidato mediante lo svolgimento di una RdO sul MEPA della Consip spa rivolta a tutti gli operatori economici iscritti al bando "Servizi" abilitati alla categoria merceologica "Servizi Bancari" senza alcuna limitazione del numero dei partecipanti. La gara verrà aggiudicata al soggetto che presenterà **l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** secondo la normativa prevista dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri di valutazione dell'offerta di seguito espressi.

La valutazione delle offerte è demandata ad apposita Commissione di gara costituita ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.. Si procederà alla gara anche nel caso sia pervenuta una sola offerta.

8. AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO:

Risulterà aggiudicatario del servizio il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di valutazione.

Qualora siano state presentate due o più offerte di uguale punteggio totale si procederà all'aggiudicazione all'offerta che ha raggiunto il maggior punteggio nella parte economica, qualora anche le offerte economiche dovessero risultare di pari punteggio si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua, ovvero di non aggiudicare affatto anche in presenza di più offerte se nessuna risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95, comma 12, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.).

L'offerta è immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre il Comune rimarrà vincolato solo ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione definitiva con determinazione del Responsabile.

Se per qualsiasi motivo non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con il soggetto che avrà presentato l'offerta ritenuta più conveniente, si provvederà ad affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria, fatto salvo il risarcimento dei danni. L'affidamento del servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione della convenzione approvata con atto consiliare n.... del

9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Possono partecipare alla gara Istituti di Credito che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385 e s.m.i. ed

- iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del succitato decreto legislativo;
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A.;
 - c) inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
 - d) assenza delle condizioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
 - e) disporre al momento dell'aggiudicazione del servizio di idonee strutture per il regolare svolgimento del servizio;
 - f) garanzia di messa a disposizione in modo gratuito di collegamento telematico tra il servizio finanziario dell'Ente e l'Istituto bancario al fine di consentire l'interscambio dei flussi di entrata e uscita nonché di tutte le informazioni relative ai saldi di cassa;
 - g) garanzia dell'impiego di personale in possesso di specifica e documentata professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
 - h) ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 10.03.1999, n.68 e s.m.i.;
 - i) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08.06.2001 n.231 e s.m.i.;
 - j) accettazione incondizionata e senza riserva alcuna delle condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nella convenzione.

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione è effettuata dall'Amministrazione comunale tramite apposita Commissione che valuta complessivamente l'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. sulla base della valutazione dei seguenti elementi:

a)	Offerta tecnica (qualità)	PT	massimo 70 punti
b)	Offerta economica (Prezzo)	PE	massimo 30 punti
	TOTALE	PT+PE	massimo 100 punti

Nello specifico

A) OFFERTA TECNICA

CRITERIO MODALITA' DI ATTRIBUZIONE E PUNTEGGIO FINO A PUNTI 70

<p>1. Tasso passivo applicato sull'anticipazione di Tesoreria Fino 15 punti</p> <p>Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, aumentato o diminuito dello spread offerto (senza alcun onere aggiuntivo)</p>	Fino ad una riduzione dello 0,10%	PUNTI 2
	Riduzione superiore allo 0,10% e fino allo 0,20%	PUNTI 5
	Riduzione superiore allo 0,20% e fino allo 0,50%	PUNTI 8
	Riduzione superiore allo 0,50% e fino a 1,00%	PUNTI 10
	Riduzione superiore a 1,00%	PUNTI 15
<p>2. Tasso attivo annuo loro applicato sulle giacenze di cassa che si dovessero costituire presso il Tesorerie, in quanto</p>	Fino ad un aumento dello 0,10%	PUNTI 2

<p>non rientranti nel circuito della Tesoreria unica Fino 15 punti</p> <p>Tasso offerto per le giacenze attive rapportate in punti piu' o meno al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto (al netto di qualsiasi onere aggiuntivo)</p>	<p>Aumento superiore allo 0,10% e fino allo 0,20% PUNTI 5</p> <p>Aumento superiore allo 0,20% e fino allo 0,50% PUNTI 8</p> <p>Aumento superiore allo 0,50% e fino a 1,00% PUNTI 10</p> <p>Aumento superiore a 1,00% PUNTI 15</p>
<p>3. Contributo per il sostegno di iniziative dell'ente in campo sociale, turistico, sportivo, educativo, culturale ed ambientale- da corrispondere entro il 31 ottobre di ogni anno per ciascun anno di durata del contratto di Tesoreria) Fino 30 punti</p>	<p>Fino a 500,00 euro annui PUNTI 5</p> <p>oltre 501,00 fino a 1.500,00 euro annui PUNTI 10</p> <p>oltre 1.501,00 fino a 2.500,00 euro annui PUNTI 20</p> <p>oltre 2.501,00 annui PUNTI 30</p>
<p>4. Numero di enti pubblici territoriali (comuni e province) per i quali il concorrente svolge il servizio di tesoreria alla data di pubblicazione del bando</p> <p>PUNTI 5 MASSIMO all'Istituto che gestisce il maggior numero di enti pubblici territoriali – successiva graduazione proporzionale delle altre offerta</p>	<p>NUMERO ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SERVITI _____</p>
<p>5. Numero di sportelli (bancomat) operanti in circolarità sul territorio provinciale</p> <p>PUNTI 5 MASSIMO all'Istituto che gestisce il maggior numero di sportelli (bancomat) operanti in circolarità sul territorio provinciale – successiva graduazione proporzionale delle altre offerta</p>	<p>NUMERO DI SPORTELLI (BANCOMAT) GESTITI IN CIRCOLARITA' _____</p>

B) OFFERTA ECONOMICA

CANONE A BASE D'ASTA EURO 3.000,00 ANNUI (ESCLUSO IVA DI LEGGE) FINO A 30 PUNTI

Otterrà il punteggio massimo l'offerente che garantirà il minor corrispettivo per l'esecuzione del servizio rispetto alla canone a base d'asta sopraindicato. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale sulla base della seguente formula:

$$P = A \times 30 / B$$

Dove P= punteggio da assegnare all'offerta del concorrente in esame

A = offerta migliore (minore corrispettivo per esecuzione servizio)

B= offerta del concorrente in esame

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o modificative.

OFFERTA ANOMALA: la stazione appaltante si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, la congruità dell'offerta ai sensi del comma 6, ultimo periodo, dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

11. SUBAPPALTO:

Ai sensi dell'art.1656, del Codice civile, è vietato cedere o subappaltare anche temporaneamente in tutto o in parte direttamente od indirettamente il servizio oggetto del presente bando, pena la risoluzione automatica del contratto. Qualsiasi atto diretto a nascondere l'eventuale cessione fa sorgere in capo all'Ente il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, salvo richiesta di risarcimento danni.

12. VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE

L'aggiudicatario dovrà comunicare al Comune qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale della ditta indicando il motivo della variazione.

13. CAUZIONE

Il Tesoriere è esonerato dal presentare cauzione dal momento che, ai sensi dell'art. 211 del D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i., risponde dei danni causati con tutte le proprie attività con il proprio patrimonio.

14. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI:

Le spese per la stipulazione, registrazione ed eventuali altri oneri conseguenti ed inerenti al contratto di affidamento in concessione del servizio in questione sono a carico del Tesoriere.

15. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

A pena di nullità del contratto, l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dalla Legge n.136/2010.

16. CONTROVERSIE

Foro competente per le controversie che dovessero insorgere in relazione al servizio di cui al presentebando è esclusivamente quello di Asti.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Informativa ai sensi dell'art.13, del D.Lgs. n.30.06.2003, n.196: i dati raccolti durante il

procedimento per l'affidamento del servizio verranno utilizzati solo a tale scopo e trattati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003 e del REG. 679/2016/UE.

18. RINVIO

Gli aspetti gestionali del servizio sono disciplinati dallo schema di Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria cui si fa rinvio. Per tutto quanto non disciplinato si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

19. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i. e dell'art.31 del D.Lgs. n. 50/2016 Responsabile del procedimento è il rag. Nicolò Sperone, Responsabile dell'area finanziaria del Comune di Monteu Roero.

20. RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'esecuzione del presente contratto, la ditta appaltatrice svolgerà per conto della scrivente Amministrazione, con strumenti cartacei, elettronici o comunque automatizzati, come definiti all'art. 4 del Regolamento (UE) 2016/679 - (Tutela delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali) alcune attività di trattamento di dati personali, per cui assumerà figura di responsabile del trattamento, così come disciplinato dall'art. 28, del citato Regolamento Europeo

A tal fine, la ditta appaltatrice si impegna e si obbliga, nel trattamento dei dati personali, delle persone destinatarie degli effetti del contratto in parola, al rispetto ed all'applicazione delle norme contenute nel più volte citato Regolamento Europeo.

A tal fine si precisa:

La Finalità del trattamento: I dati personali raccolti dovranno essere trattati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza degli interessati, nel pieno rispetto degli obblighi previsti dalla normativa sopra richiamata e per la sola finalità dell'attuazione del contratto in parola.

La Base giuridica: Il trattamento avverrà per l'esecuzione di compiti connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 co. 1 lett. e Regolamento UE 2016/679), per adempiere ad obblighi di legge (art. 6 co. 1 lett. c Regolamento UE 2016/679).

Il tipo di dati personali trattati:

- dati identificativi (cognome e nome, residenza, domicilio, data di nascita, di contatto,
- dati particolari (origine razziale o etnica, appartenenza sindacale, convinzione religiose, dati sulla salute.....,)
- dati giudiziari (relativi a condanne penali e a reati o alle relative misure di sicurezza)Le

categorie di interessati: le persone fisiche interessate dal servizio in esame.

La ditta appaltatrice, nella sua qualità di Responsabile del trattamento, nello svolgimento del servizio appaltato, si obbliga:

- a trattare i dati personali solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione del suddetto servizio, nel rispetto di quanto disposto dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, nonché dalle istruzioni dello scrivente riportate nei successivi articoli e di ogni altra indicazione scritta che potrà essergli dallo stesso fornita, il tutto in conformità alle informative rilasciate agli interessati, ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016;

- ad avere un obbligo legale di riservatezza, attenendosi al divieto di comunicazione non espressamente autorizzato e di diffusione a qualsiasi titolo dei dati personali, nonché al divieto di utilizzo autonomo per finalità diverse rispetto a quanto qui specificato;
- ad adottare tutte misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ai trattamenti un livello di sicurezza adeguato al rischio, così come richieste dall'art 32 del R.E, 679/2016, al quale si rinvia;
- tenendo conto della natura dei trattamenti, assistere lo scrivente con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo dello stesso titolare di dare seguito alle richieste degli interessati, per l'esercizio dei loro diritti, di cui al capo III del Regolamento Europeo 679/2016;
- alla tenuta del registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare.
- a fornire allo scrivente ogni elemento utile all'effettuazione, da parte di quest'ultimo, della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, qualora lo stesso sia tenuto ad effettuarla, ai sensi dell'art. 35 del GDPR, nonché ogni collaborazione nell'effettuazione della eventuale consultazione preventiva al Garante ai sensi dell'art. 36 del GDPR stesso.
- Il Responsabile, ove necessario, ai sensi della normativa vigente o su richiesta dello scrivente Titolare, relativamente ai Dati Personali ed alle procedure e tecnologie usate dallo stesso, si impegna ad effettuare analisi che esplicitino i rischi e le eventuali possibili misure di attenuazione degli stessi da proporre allo scrivente, propedeutiche a valutazioni di impatto, informando quest'ultimo e fornendo copia degli elaborati finali
- ad informare lo scrivente, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (cd. "data breach"), per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy ed agli interessati, nel caso che lo scrivente ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati stessi, così come è previsto dagli artt. (Art 33 e 34 del R.E .679/2016, al quale si rinvia.
- mettere a disposizione dello scrivente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al regolamento europeo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni che verranno effettuate dallo scrivente o da un altro soggetto incaricato.
- qualora ricorra la circostanza, attuare gli obblighi di informazione e di acquisizione del consenso verificando scrupolosamente le singole fattispecie in modo da garantire la regolare esecuzione delle procedure previste dagli articoli del regolamento europeo, che disciplina tali obblighi;
- comunicare immediatamente allo scrivente gli eventuali nuovi trattamenti da intraprendere per l'esecuzione del contratto in essere, provvedendo alle eventuali e necessarie formalità di legge;
- mantenere indenne l'Ente da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze delle istruzioni di cui alla presente nomina o del Regolamento e delle relative disposizioni specificamente dirette al Responsabile;
- a conformarsi al Provvedimento generale del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema", così come modificato dal Provvedimento del Garante del 25 giugno 2009 "Modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento", così come eventualmente modificato o sostituito dallo stesso Garante, e ad ogni altro pertinente provvedimento dell'Autorità.

Il responsabile del trattamento, così designato, potrà nominare dei sub-responsabili del trattamento, nel rispetto degli stessi obblighi contrattuali previsti nel presente atto; la nomina dovrà essere preventivamente autorizzata dallo scrivente, così come previsto dall'art 28 del R.E, 679/2016, al quale si rinvia-

Il responsabile del trattamento risponderà dinanzi allo scrivente dell'operato del sub- responsabile, anche ai fini del risarcimento di eventuali danni causati dal trattamento, salvo che dimostri che l'evento dannoso non gli è in alcun modo imputabile e che ha vigilato in modo adeguato sull'operato del sub-responsabile.

Lo stesso responsabile del trattamento potrà designare degli incaricati, che opereranno sotto la sua diretta autorità, i quali si dovranno attenere scrupolosamente alle istruzioni che gli verranno impartite per iscritto, dal responsabile stesso, ove dovranno essere individuati, specificatamente, gli ambiti dei trattamenti consentiti.

Detti incaricati dovranno essere in possesso di un'apposita formazione, e si dovranno impegnare ad un adeguato obbligo legale di riservatezza e dovranno essere soggetti ad una continua attività di controllo da parte dei responsabili.

La presente nomina decorre dalla sua data di notifica ed è valida fino alla revoca o fino a eventuale risoluzione del servizio che dovesse intercorrere tra le Parti.

Il Responsabile, al momento della revoca del presente Atto di nomina o, comunque, in caso di cessazione – per qualunque causa – dell'efficacia del presente atto, salvo la sussistenza di un obbligo di legge o di regolamento nazionale e/o comunitario che preveda la conservazione dei dati personali, dovrà interrompere ogni operazione di trattamento degli stessi e dovrà provvedere, a scelta dello scrivente, all'immediata restituzione allo stesso dei dati personali oppure alla loro integrale cancellazione, in entrambi i casi rilasciando contestualmente un'attestazione scritta, con la quale si attesta che presso lo stesso Responsabile non ne esiste alcuna copia.

In caso di richiesta scritta dello scrivente, il Responsabile è tenuto a indicare le modalità tecniche e le procedure utilizzate per la cancellazione/distruzione.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Contestualmente, il Comune si impegna e si obbliga che i dati personali dei soggetti rappresentati dalla ditta appaltatrice nonché dei suoi operatori, verranno trattati per la sola finalità di attuazione del presente contratto, necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento, nel rispetto della sopra citata normativa

Il Responsabile Serv. Finanziario

Sperone Nicolò