



COMUNE DI MONTEU ROERO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

N.6

OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA.

L'anno **duemilaventitre**, addì **diciotto**, del mese di **gennaio**, alle ore **12:00**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
SANDRI Michele	Sindaco	X	
FASANO Roberto	Vice Sindaco	X	
FERRERO Marco	Assessore	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. CARAFA Vincenzo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **SANDRI Michele** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 90, del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 1 del D.L. 24/06/2014, n. 90, e l'art. 71 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, che prevedono la possibilità di "costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco", con dipendenti dell'Ente ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto subordinato, a tempo determinato, che se dipendenti di una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;

Ritenuto che per strutturare maggiormente le funzioni fondamentali relative alla comunicazione, e per supportare efficacemente l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico, occorre provvedere a formalizzare la costituzione di un nucleo di base fiduciario ed alle dirette dipendenze del Sindaco, che si occupi delle funzioni, funzioni che comportano lo svolgimento di attività complesse e particolari che richiedono necessariamente un valido ed efficace supporto;

Viste le esigenze manifestate dal Sindaco in ordine alla necessità di disporre di personale di fiducia per lo svolgimento delle mansioni suddette per 18 ore settimanali;

Ritenuto di dover procedere alla individuazione delle figure professionali da inserire nell'ufficio di staff, come dettagliati dall'art. 18-bis del CCNL 2016/2018 Funzioni Locali e precisamente:

- Uno *Specialista della comunicazione istituzionale* che supporti il Sindaco nella gestione e coordinamento dei processi di comunicazione istituzionale, nella definizione di procedure per la comunicazione interna, nella gestione degli eventi istituzionali, nel raccordo dei processi di gestione dei siti internet, nonché delle comunicazioni digitali web e social, anche nell'ottica dell'attuazione delle disposizioni di materia di trasparenza e della comunicazione esterna dei servizi erogati dall'Amministrazione;

Rilevato che la persona da individuare per la copertura dei suddetti posti, deve possedere i requisiti previsti per l'accesso alla categoria C considerato che al dipendente in argomento sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto per il personale del comparto Funzioni Locali corrispondenti alla categoria giuridica, con posizione economica C1 in ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Avuto presente il carattere fiduciario delle funzioni da svolgere all'interno dell'Ufficio Staff del Sindaco, nonché le derivanti responsabilità e la necessaria disponibilità, la scelta avverrà *intuitu personae* tra i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione in apposito avviso di selezione pubblica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2022 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2023/2025 – Discussione e conseguente deliberazione (Art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)", contenente al suo interno la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025, cui si rinvia;

Ritenuto, per quanto sopra riportato, di avviare la procedura comparativa per la selezione di un **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PER LA COMUNICAZIONE**, a tempo determinato e pieno, fino

allo scadere del mandato elettivo del Sindaco, mediante costituzione di rapporto di lavoro subordinato, al quale attribuire il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nella competenza di quest'organo ai sensi dell'art. 48, comma 1 Legge 267/2000;

Visti, rispettivamente, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico della leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, ed il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 167 e successive modifiche ed integrazioni che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Con voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, all'istituzione dell'Ufficio di Staff, ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, da porre alle dirette dipendenze del Sindaco con funzioni relative alla comunicazione, e che sia di supporto all'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico;
- 2) Di stabilire che il suddetto Ufficio di staff sia così formato:
 - Uno *Specialista della comunicazione istituzionale* Cat. C1a 18 ore settimanali che supporti il Sindaco nella gestione e coordinamento dei processi di comunicazione istituzionali, nella definizione di procedure per la comunicazione interna, nella gestione degli eventi istituzionali, nel raccordo dei processi di gestione dei siti internet, nonché delle comunicazioni digitali web e social, anche nell'ottica dell'attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza e della comunicazione esterna dei servizi erogati dall'Amministrazione;
 - Di dare atto che il Sindaco provvederà con proprio decreto alla individuazione delle persone ritenute idonee "*intuitu personae*" per le motivazioni citate in premessa, fermo restando il previo esperimento di procedura comparativa aperta;
 - Di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla predisposizione del contratto individuale di lavoro, cui verrà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali;
 - Di dare atto, inoltre, che con provvedimento motivato dalla Giunta, per il personale individuato ai sensi del precedente punto 4), il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per lavoro straordinario, per la produttività e per le specifiche responsabilità;
 - Di allegare al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, i pareri di regolarità tecnica e contabile, di cui all'art. 49 comma 1 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Successivamente, con voti unanimi espressi nelle forme di legge, la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.TO. SANDRI MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO: DOTT. CARAFA VINCENZO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 09-mar-2023 al 23-mar-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (SANDRI Michele)

Relata di pubblicazione N. 99
Dal 09-mar-2023 al 23-mar-2023

IL MESSO COMUNALE
F.to: (BERTORELLO Marina)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del messo comunale, la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n.69, per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 09-mar-2023 al 23-mar-2023

Monteu Roero, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (SANDRI Michele)

Copia della presente è stata comunicata:
ai Capigruppo Consiliari
ai Prefetti

La presente deliberazione:

X E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

[] E' divenuta esecutiva il _____, dopo 10 giorni consecutivi di pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Monteu Roero, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO: DOTT. CARAFA VINCENZO

E' copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera per gli usi consentiti dalla Legge.
Monteu Roero, li 09/03/2023

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to: (BERTORELLO Marina)